



Zadanie inwestycyjne:	
Obiekt:	
Układ technologiczny, instalacja:	
Podstawa formalna (Nr umowy* zlecenia*):	
Zakres robót:	
(miejscowość, data)	
Protokół przekazania placu budowy (frontu robót)*_PPB	
Nr	
Przekazujący:	
Przejmujący:	
Komisja w składzie:	
Przedstawiciele przekazującego:	Przedstawiciele przejmującego:
1.	1.
2.	2.
3.	3.
Przy udziale:	
1.	1.
2.	2.
1. Komisji przedstawiono:	
1.1. Pozwolenie na budowę: organ wydający , nr , data wydania .	
1.2. Oznaczenie placu budowy: miejscowość , adres , nr działki/działek .	
1.3. Adnotacje dotyczące kamieni granicznych/wytczenia geodezyjnego .	
1.4. Dziennik budowy nr wydany dnia przez .	
1.5. Mapa sytuacyjno-wysokościowa z oznaczonymi reperami wysokościowymi oraz punktami siatki kwadratów zastabilizowanymi w terenie .	
1.6. Mapa sytuacyjno-wysokościowa z oznaczonymi punktami: odprowadzenia ścieków sanitarnych*, poboru wody pitnej*, punktami zasilania w energię elektryczną*, punktami podłączenia do sieci telekomunikacyjnej* oraz hydrantami ppoż.* .	
1.7. Dokumentacja podlegająca wydaniu wykonawcy wraz z placem budowy (np. dokumentacja techniczna, projekt, odpowiednie pozwolenia, plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia): .	
1.8. Kierownik budowy, kierownik robót wykonawcy odpowiedzialny za plac budowy (imię i nazwisko oraz dane kontaktowe): .	



1.9.	Informacja o innych wykonawcach realizujących równocześnie roboty na placu budowy (oznaczenie innych wykonawców, zakresu i czasu wykonywania robót): . Koordynacja robót bhp: .
1.10.	Opis prac dotychczas wykonanych na placu budowy (opisać wykonane prace np. geodezyjne, niwelacyjne, wycinki zieleni niskiej i wysokiej, zdjęcie warstwy humusowej): .
1.11.	Opis stanu technicznego placu budowy:
	– stan placu budowy (opis powierzchni ziemi, stanu wody na gruncie, ew. przeszkód dla wykonywania robót, odkłady budowlane): ,
	– stan czystości i porządku na placu budowy: ,
	– materiały lub odpady zmagazynowane znajdujące się na placu budowy: ,
	– ogrodzenie/oświetlenie: ,
	– zaplecze socjalne: ,
1.12.	Czynności przygotowawcze warunkujące rozpoczęcie wykonywania robót (konieczne do wykonania prace, np.: prace geodezyjne, niwelacyjne, konieczność usunięcia wody, ziemi humusowej, konieczność usunięcia pozostałości po dokonanych pracach rozbiórkowych): .
1.13.	Sąsiedztwo placu budowy (charakter i przeznaczenie nieruchomości sąsiednich oraz wskazanie, czy i w jakim zakresie wykonawca posiada dostęp do nieruchomości sąsiednich): .
1.14.	Komunikacja w obrębie i do placu budowy (miejsce i sposób dojazdu do placu budowy, czy dojazd do placu budowy zgodny jest z układem komunikacyjnym opisanym w pozwoleniu na budowę): .
1.15.	Dostęp do energii elektrycznej, gazu, wody innych mediów (parametry techniczne, punkty i sposób dokonywania poboru): .
1.16.	Dostęp do pomieszczeń socjalnych i sanitariatów: .
1.17.	Dodatkowe informacje (lokalizacja i stan uzbrojenia placu budowy, inne dane istotne z punktu widzenia wykonywania i bezpieczeństwa robót, szkice terenowe, itp.): .
2.	Na podstawie przedstawionych dokumentów oraz po dokładnych oględzinach placu budowy (frontu robót) przekazujący przekazuje, a przejmujący przejmuje: .
3.	Uwagi komisji odnośnie przygotowania placu budowy (frontu robót): .
4.	Dodatkowe uwagi:
Podpisy Komisji:	
Przekazujący:	Przejmujący:
1.	1.
2.	2.
3.	3.
Osoby uczestniczące:	
1.	
2.	